

## Referat fra menighedsmødet d. 9 november kl. 19.00 i Menighedshuset.

Afbud: Vibeke

Dagsorden	Beslutning
Rundt om bordet	
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Efterretninger <i>Orientering givet omkring sygemelding af Vibeke. Provsten sikre vikardækning for de aktiviteter der er planlagt inkl. arrangementer i december med skole, dagpleje osv.</i>  <i>MR overtager sogneeftermiddage:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- d. 15 november deltager Lis, Grete og Hans. Lis har kontakten til foredragsholder</li><li>- d. 6 december tager MR også.</li><li>- Koncert d. 13 november byder Jens velkommen.</li></ul> <i>Kirkebladet kan ikke opdateres med ændringer da det er sendt til trykning via kordegn.</i>  <i>Konfirmand- og minikonfirmandundervisning var ikke meldt ud til skole/forældre denne uge.</i>	Orientering givet.
3. Kvartalsrapport for tredje kvartal. Bilag vedlagt.  <i>Budget ser ok ud. For resten af året kommer der regninger på vedligehold i våbenhuset, grandækning samt enkelte andre.</i>  <i>Regning på kirkedige er ikke betalt pga. diskussion omkring udførelsen af renoveringen. Arbejdet er ikke tilfredsstillende. Der aftales et møde med Naturleje &amp; Anlæg omkring det arbejde der er lavet og som ikke lever op til gældende norm og standard for stendiger. Anette &amp; Lorens aftaler møde (Hans og Jens deltager hvis muligt).</i>  MR skal gennemgå og godkende kvartalsrapport for tredje kvartal 2016.	Kvartalsrapport godkendt.  Regning på renovering af kirkedige drøftes med Naturleje & Anlæg via Anette og Lorens

<p>4. Fælles pastorat Sottrup og Nybøl. Som kort drøftet på foregående møde så blev beslutningen kommunikeret hurtigt uden at MR havde gjort sig tanker om hvorledes der kommunikeres til sognet. Vedlagt indlæg som kommer i kirkebladet.</p> <p>Hvad ser vi hver især som muligheder og udfordringer? <i>Drøftelse af processen og hvad hver enkelt har af bekymringer og ser af muligheder ved et fælles pastorat Sottrup og Nybøl.</i> <i>Udsagn indsamlet af formanden.</i></p> <p>MR skal drøfte fælles pastorat</p>	<p>Formanden giver en tilbagemelding til biskop og provst mht. processen og specielt hvordan beslutning blev kommunikeret.</p>
<p>5. Orientering ved kontaktperson <i>Planlægger medarbejdersamtaler i november samt loypligtig rapportering på miljø/arbejds miljø.</i></p>	
<p>6. Orientering ved medarbejderrepræsentant <i>Er godt med mht. grandækning på kirkegården. Det afholdte kursus i grandækning forløb godt med ca. 48 deltagere.</i></p>	
<p>7. Orientering ved præsten <i>Ingen.</i></p>	
<p>8. Orientering ved formanden <i>MR har modtaget en artikel om temperaturstyring i kirke og ved orgel. Anbefalet orgeltemperatur undersøges som alternativ til nuværende lamper.</i></p> <p><i>Aftalt at der på kirkens hjemmeside gives en orientering omkring Vibekes sygemelding samt at der vil være vikardækning.</i></p>	
<p>9. Orientering ved udvalg <i>Kirkekalk er sendt til reparation (vurderet pris 2600,-) Gardiner (3 stk.) bestilt til kirkerummet</i></p> <p><i>Jordforpagtningsaftaler (4 stk.) ved at være på plads med de enkelte forpagter. Aftalerne gælder 5 år. Efter krav fra PU er aftalerne kørt via Landbrugskonsulent. Etablering af jordvarme i august 2017 i jordstykket nord for kirken er indskrevet i aftalen.</i></p>	

<p>10. Afsked med menighedsrådet. Sidste møde med nuværende MR.</p> <p><i>En stor tak til Alice og Lorens for deres arbejde i menighedsrådet gennem flere perioder. Som tak har MR en gave der vil blive overrakt d. 30 november.</i></p>	
<p>11. Evt. <i>Der er konstitueringsmøde for det nye menighedsråd d. 22 november kl. 20.00.</i></p>	

Dato:

Sign: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_